

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Краснодарского края  
**«КРАСНОДАРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рег. №

Экз. № 1



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ КК КМСК

 Т.Н. Колодочка

Приказ № 52 от «02» марта 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЦЕССАХ**

<b>Система менеджмента качества</b>	<b>Версия № 1</b> <b>Введен с 02.03.2021 г.</b> <b>Количество листов: 9</b>
<b>О сотрудничестве ЦОПП с работодателями</b>	

г. Краснодар  
2021 год



## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о сотрудничестве с работодателями (далее - Положение) разработано для определения основных подходов к формированию системы взаимодействия между Центром опережающей профессиональной подготовки (далее Центр) и работодателями в целях удовлетворения корпоративных требований работодателей к уровню профессиональной подготовки специалистов, дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование профессиональных навыков будущего.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», профессиональным стандартом, Уставом ГБПОУ КК «Краснодарский машиностроительный колледж» (далее Колледж), Положением «О Центре опережающей профессиональной подготовки Краснодарского края», утвержденного приказом директора Колледжа от 07.07.2020 № 75.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **профессиональная ориентация** — это комплекс взаимосвязанных экономических, социальных, психологических и педагогических мероприятий, направленных на формирование профессионального самоопределения, выявления способностей, интересов и других факторов, влияющих на выбор профессии;

- **профессиональная информация** — массовое и индивидуальное информирование граждан о состоянии и перспективах развития рынка труда, особенностях профессий и специальностей, о требованиях, предъявляемых ими к личности, об условиях и режиме труда, о конкретных предприятиях региона, о возможностях трудоустройства, получения специальности;

- **профессиональная консультация** - это оказание помощи заинтересованным лицам в выборе профессии и места работы путем установления соответствия гражданина тому или иному виду деятельности через сопоставление его особенностей и требований к той или иной профессии с целью выявления направленности и структуры его способностей, интересов и других факторов, влияющих на выбор профессии;

- **содействие трудоустройству** — это специально организованная деятельность, направленная на повышение конкурентоспособности обучающихся Центра посредством содействия их профессиональной ориентации и социально-психологической адаптации на рынке труда;



- **адаптация выпускников Центра на рынке труда** - это комплекс взаимосвязанных экономических и социальных, психологических, педагогических мероприятий, направленных на формирование у обучающихся Центра навыков адекватного поведения на рынке труда, повышающего их конкурентоспособность;

- **работодатель** - физическое лицо, либо юридическое лицо (организация), вступающая в трудовые отношения с работником в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- **практика** - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- **образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;

- **образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

- **сетевое взаимодействие** - вид образовательной деятельности, обеспечивающей возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций.

## **II. Цель и задачи сотрудничества с работодателями**

2.1. Целью сотрудничества с работодателями является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Краснодарского края для решения следующих задач:

- экспертиза, согласование образовательных программ, учебных планов, рабочих программ, программ промежуточной и итоговой аттестаций;
- организация практик и стажировок, предусмотренных учебными планами;
- привлечение квалифицированных специалистов к участию в педагогической деятельности



- организация и проведение стажировок для преподавателей;
- подготовка и публикация совместных научных статей, монографий и учебно-методических материалов;
- организация профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций края в Центре;
- организация и проведение профессиональных проб, мастер – классов, конференций и других мероприятий для обучающихся Центра;
- подготовка и доведение до сведения обучающихся Центра профессиональной информации;
- организация профессиональных консультаций для обучающихся Центра;
- адаптация выпускников Центра на рынке труда;
- содействие трудоустройству выпускников Центра;
- реализация сетевого взаимодействия между Центром и работодателями.

### **III. Формы сотрудничества с работодателями**

3.1. Формы сотрудничества Центра с работодателями по принципу организации их во времени и пространстве могут быть:

разовыми - единовременными и долгосрочными - периодическими; на площадке Центра, на территории организации-работодателя, а также на территории общей доступности.

3.2. Разовые - единовременные формы сотрудничества с работодателями на площадке Центра:

- тренинги и карьерные консультации;
- мастер-классы представителей организаций-работодателей;
- презентации карьерных возможностей организаций-работодателей;
- проведение круглых столов с участием представителей организаций работодателей.

3.3. Разовые - единовременные формы сотрудничества с работодателями на территории их организаций:

- проведение профессионально-ориентированных экскурсий;
- мастер-классы сотрудников и руководителей организаций работодателей;
- проведение профессиональных проб.

3.4. Разовые - единовременные формы сотрудничества с работодателями на территории общей доступности:

- районные и городские ярмарки вакансий;
- выставки-ярмарки с участием организаций-работодателей;
- мероприятия ассоциаций и союзов организаций-работодателей.



3.5. Долгосрочные - периодические формы сотрудничества с работодателями на площадке Центра:

- участие представителей работодателей в учебном процессе;
- участие представителей работодателей в итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена;
- участие работодателей в работе научно-практических конференций;
- участие представителей работодателей в практико-ориентированных программах-курсах.

3.6. Долгосрочные - периодические формы сотрудничества с работодателями на территории их организаций:

- различные виды практик обучающихся Центра, предусмотренных учебными планами;
- стажировки обучающихся Центра;
- проведение научно-исследовательских работ;
- стажировка мастеров производственного обучения и преподавателей профессиональных образовательных организаций.

3.7. Долгосрочные - периодические формы сотрудничества с работодателями на территории общей доступности:

- совместная (одновременная) работа на тематических выставках ярмарках;
- совместное (одновременное) участие в работе научно-практических конференций, форумах, симпозиумах;
- совместная работа в различных ассоциациях и союзах;
- совместная работа в различных социально-значимых проектах.

#### **IV. Организации сотрудничества с работодателями**

4.1. Контроль работы по сотрудничеству с работодателями осуществляет заместитель руководителя Центра по организационно-методической работе, осуществляя планирование и реализацию всех мероприятий по сотрудничеству с работодателями, делегируя отдельные виды и формы сотрудничества конкретным должностным лицам Центра в соответствии с их должностными обязанностями.

4.2. Практическое сотрудничество с работодателями в любой его форме происходит в рамках решения функциональных задач соответствующих должностных лиц Центра: организация всех видов практик и стажировок, предусмотренных учебными планами; содействие трудоустройству выпускников Центра.

4.3. Организация конкретных форм сотрудничества с работодателями происходит в рамках полномочий соответствующих должностных лиц Центра с привлечением ресурсов Центра.



4.4. Правовым основанием для сотрудничества имеющего устойчивые долгосрочные и периодические формы, является «Соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности» (далее - Соглашение), заключенное между Центром и работодателем в установленном порядке.

4.5. Инициатором заключения Соглашения может выступать как работодатель, так и соответствующее должностное лицо, но с обязательным участием единого координатора (см. п.4.6 настоящего Положения).

4.6. Единым координатором заключения Соглашения является заместитель руководителя Центра по организационно-методической работе.

4.7. Юрисконсульт Центра ведет единый учётный реестр Соглашений, исключает их дублирование, отслеживает сроки их действия, ведет учет их практической реализации.

## **V. Сотрудничество работодателей и Центра при разработке и реализации образовательных программ**

5.1. Сотрудничество работодателей и Центра при разработке и реализации образовательных программ по профессиям, специальностям и направлениям подготовки осуществляется по следующим основным направлениям:

- участие представителей работодателей в оценке содержания, организации и качества учебного процесса;
- разработка и рецензирование учебно-методической документации;
- участие в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки обучающихся;
- экспертиза образовательных программ, реализуемых Центром;
- практическое обучение обучающихся на реальных рабочих местах при прохождении практики и проведении научно-исследовательской работы;
- определение соответствия заданных компетенций видам профессиональной деятельности по профессии (специальности), выполняемым обучающимися на рабочих местах во время практик;
- проведение представителями работодателей (специалистам и практикам) учебных занятий для студентов, в том числе лекционных курсов, семинаров, лабораторных работ, мастер-классов, деловых игр, практикумов и др.;
- привлечение работодателей (представителей заинтересованных организаций) в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации с целью оценивания и контроля освоения компетенций обучающимися;



- участие работодателей в итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена;
- повышение квалификации представителей работодателей в Центре;
- трудоустройство выпускников Центра;
- получение Центром обратной связи от работодателей (посредством процедуры анкетирования) об уровне сформированности профессиональных компетенций с целью последующей корректировки и совершенствования реализуемых программ.

## **VI. Контроль и оценка результатов сотрудничества с работодателями**

6.1. Контроль результатов сотрудничества с каждым работодателем осуществляется в рамках существующей в Центре системы внутренней отчетности в соответствии с планом мероприятий, который ежегодно составляется заместителем руководителя Центра по организационно-методической работе, согласовывается и утверждается сторонами сотрудничества и является неотъемлемой частью Соглашения с конкретным работодателем.

6.2. Все должностные лица, отчитываются в установленном порядке о проделанной ими работе, предоставляют качественно-количественные характеристики по всем осуществлённым ими формам сотрудничества с работодателями, что является значимыми показателями для общей оценки их деятельности.

6.3. Количественная и качественная оценка результатов сотрудничества с работодателями в рамках содействия трудоустройству выпускников Центра осуществляется путем ежегодного мониторинга трудоустройства выпускников.

6.4. Результаты сотрудничества с работодателями, выявленные в ходе его контроля и оценки, позволяют управлять этой деятельностью как одним из значимых факторов, обеспечивающих подготовку востребованных и конкурентоспособных специалистов.